

Republic Of Yemen

Ministry of Water & Environment
National Water Resources Authority
Branch Taiz



الجمهورية اليمنية
وزارة المياه والبيئة
الهيئة العامة للموارد المائية
فرع تعز



التقييم المؤسسي للهيئة العامة للموارد المائية

فرع تعز – نوفمبر 2025م



مدير عام فرع الهيئة – تعز

مهندس/ أحمد محمد شمسان

قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
3-1	الفهرس
4	مقدمة
4	أهداف الدراسة
4	نطاق الدراسة
5	منهجية الدراسة
5	تحديد المجالات الرئيسية للتقييم
5	جمع البيانات والمعلومات
7	المخرجات والنتائج المتوقعة
8	الموارد المائية في اليمن
8	المفهوم والأنواع
8	الوضع الراهن والقضايا الرئيسية
9	الهيئة العامة للموارد المائية
9	النشأة والتأسيس
9	المهام والاختصاصات
10	لمحة تعريفية عن الهيئة العامة للموارد المائية - تعز
10	وحدات العمل ومهامها الرئيسية
10	قسم التوعية
10	قسم التحفيز الاجتماعي
10	قسم التوثيق الإعلامي
10	ثانياً إدارة التراخيص وحقوق المياه
10	قسم التراخيص
11	قسم الرقابة
11	قسم تسجيل حقوق الانتفاع
11	ثالثاً إدارة الاتصال الجماهيري
11	رابعاً إدارة الدراسات المائية
11	قسم شبكة الرصد والدراسات المائية
11	قسم المعلومات
11	قسم نظم المعلومات الجغرافيا (GIS)
11	قسم المختبر
12	خامساً إدارة الشؤون القانونية
12	سادساً إدارة الشؤون المالية والإدارية
13	تشخيص الوضع الراهن لفرع الهيئة- تعز
13	تحليل البيئة الداخلية
13	الأطراف المعنية
13	الظروف المحيطة
13	الظروف السياسية
13	الظروف الاقتصادية
13	الظروف الجغرافيا والمناخية
14	تحليل البيئة الداخلية
14	الروية
14	الرسالة
16	بيئة العمل
16	المساحات
17	الأثاث

17	التجهيزات المكتبية
17	التجهيزات الفنية
18	التجهيزات الحقلية
18	وسائل النقل
18	الإدارة المتكاملة للموارد المائية
18	الإدارة المتكاملة على مستوى الحوض
20	جمعيات وروابط مستخدمي المياه
20	نوعية المياه
20	انشاء وفرض مناطق حماية
21	الفجوات
21	الفجوة المعلوماتية
21	فجوة الموارد البشرية
21	الفجوة المالية
22	فجوة بيئة العمل
22	مساحات العمل
22	الأثاث
22	التجهيزات
22	تجهيزات فنية
22	تجهيزات حقلية
23	فجوة الإدارة المتكاملة للموارد المائية
24	الاحتياجات
24	أولا الاحتياجات التشريعية
24	ثانيا الاحتياجات المعلوماتية
25	ثالثا الاحتياجات الطارئة لإدارة المعلومات والاحصاء
27	رابعا احتياجات الموارد البشرية
27	الكادر
27	التدريب والتأهيل
30	خامسا الاحتياجات المالية
30	سادسا احتياجات بيئة العمل
30	مساحات العمل
33	سابعا احتياجات الإدارة المتكاملة للموارد المائية
33	ثامنا احتياجات الاتصال والتوعية
33	تاسعا احتياجات وضع الطواري والأزمات
33	عاشرا احتياجات وسائل النقل

الموضوع	رقم الصفحة
خارطة (1) توضح موقع محافظة تعز من الجمهورية اليمنية	4
خارطة (2) توضح نطاق عمل فرع الهيئة العامة للموارد المائية - تعز	5
الهيكل التنظيمي لفرع الهيئة العامة للموارد المائية	14
جدول (1) يوضح لكادر الفعلي لفرع الهيئة العامة للموارد المائية	15
الشكل (1) يوضح النسبة المئوية للتوصيف الوظيفي	15
جدول (2) يوضح توزيع الكادر الوظيفي على الإدارات	15
جدول (3) يوضح الوضع الراهن لمساحات العمل	17
جدول (4) يوضح الأثاث الموجود في فرع الهيئة العامة للموارد المائية نوفمبر ٢٠٢٥ م	17
جدول (5) يوضح مكونات شبكة الرصد الهيدرولوجية والنوعية ووضعها الحالي	18
جدول (6) يوضح عدد التراخيص الصادرة من عام ٢٠٢٤ م حتي نوفمبر ٢٠٢٥ م	19
جدول (7) يوضح التراخيص الصادرة عام ٢٠٢٤ م	19
جدول (8) يوضح الفجوة في الأثاث الحالي نوفمبر ٢٠٢٥ م	22
جدول (9) يوضح الأثاث والتجهيزات الفنية لتشغيل النظام الوطني للمعلومات	26
جدول (10) يوضح الاحتياجات التدريبية الفنية التخصصية	28
جدول (11) يوضح الاحتياجات التدريبية الإدارية	29
جدول (12) يوضح الاحتياجات من مساحات العمل	30
جدول (13) يوضح الاحتياجات للمحطات الأتوماتيكية	30
جدول (14) يوضح الاحتياجات للأجهزة الحقلية المساعدة	31
جدول (15) يوضح الأدوار التشغيلية لفرع الهيئة العامة للموارد المائية مع الجهات المعنية	32
جدول (16) يوضح الاحتياجات الضروري من وسائل النقل	33

مقدمة:

يأتي هذا التقييم في إطار الجهود التي تبذلها الهيئة العامة للموارد المائية – فرع تعز لتعزيز الأداء المؤسسي وتحسين كفاءة الإدارة في مواجهة التحديات المتزايدة المرتبطة بإدارة الموارد المائية في المحافظة ولهذا يعد التقييم/التحليل المؤسسي للموارد المائية من الأدوات الأساسية لفهم أداء المؤسسات المعنية بإدارة هذا القطاع الحيوي، وتقييم كفاءتها في تحقيق الأهداف المتعلقة بالتنمية المستدامة، وحماية الموارد المائية من الاستنزاف والتلوث، ويهدف هذا التقييم/التحليل إلى دراسة الجوانب التنظيمية والإدارية والفنية للهيئة العامة للموارد المائية – تعز، وتحديد نقاط القوة والضعف فيها إلى جانب التعرف على الفرص المتاحة والتحديات التي تواجهها.

إن الموارد المائية تمثل عنصراً محورياً في التنمية الاقتصادية والاجتماعية، وخاصة في بلدنا الذي يعاني من شحة المياه؛ مما يجعل من الضروري تعزيز القدرات المؤسسية لضمان الإدارة الرشيدة لهذه الموارد ومن خلال التقييم/التحليل المؤسسي، يمكن وضع خطط تطويرية تساهم في تحسين الأداء المؤسسي، وكذا تعزيز التنسيق بين الجهات ذات العلاقة، وضمان استدامة الموارد المائية للأجيال القادمة.

الهدف العام:

تقييم الوضع المؤسسي للهيئة العامة للموارد المائية – تعز، وتحديد الاحتياجات من الدعم الفني والمالي وبناء القدرات.

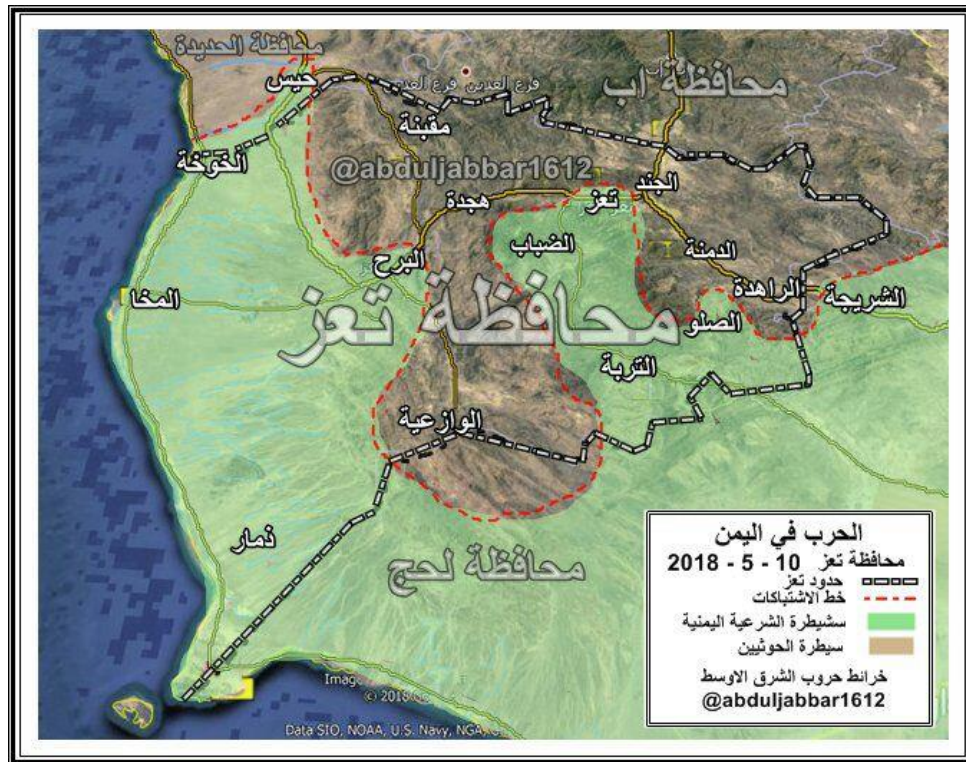
نطاق الدراسة:

الهيئة العامة للموارد المائية – تعز، وحيث تقع محافظة تعز في الجزء الجنوبي الغربي للجمهورية اليمنية بين خطي العرض (12°-14°) شمال خط الاستواء، وبين خطي الطول (43°-45°) شرق جرينتش، كما هو موضح بالخارطة رقم (1) موقع محافظة تعز من الجمهورية اليمنية، والخارطة (2) توضح المناطق التي تحت سيطرة الشرعية؛ حيث نطاق عمل الهيئة العامة للموارد المائية في الوضع الراهن.

خارطة: (1) توضح موقع محافظة تعز من الجمهورية اليمنية



خارطة: (2) نطاق عمل فرع الهيئة - محافظة تعز



منهجية الدراسة:

تم إعداد هذا التقييم/ التحليل وفق منهجية علمية تعتمد على جميع البيانات وتحليلها بشكل منهجي ومنظم بهدف الوصول إلى تقييم دقيق وشامل لمستوي الأداء المؤسسي والفني للهيئة العامة للموارد المائية - تعز، وقد تم اتباع الخطوات التالية في إعداد التقييم/ التحليل.

تحديد المجالات الرئيسة للتقييم:

تم تحديد المجالات الأساسية للتقييم/ التحليل المؤسسي والتي تشمل الجوانب التنظيمية والإدارية والفنية والمالية والبشرية وبيئة العمل، وتحديد الاحتياجات.

جمع البيانات والمعلومات:

تم جمع البيانات من مصادر متعددة مثل التقارير الرسمية للهيئة والإحصاءات السنوية، إضافة إلى الاطلاع على القوانين واللوائح المنظمة لعمل الهيئة، والاطلاع المباشر على الوضع للفرع.

١ تحليل البيئة الخارجية:

استنادا إلى المبادئ المتعارف عليها في تحليل الدراسات المؤسسية يمكن القول ان البيئة الخارجية للهيئة تتكون من مجموعة من العوامل والمتغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية، والتي يمكن ان تؤثر سلبا أو إيجابا على أدائها، حيث يمكن من خلال تحديدها معرفة التحديات او المعوقات التي تواجهها، وتتركز في عنصرين رئيسيين هما، الأطراف والجهات المعنية، والظروف المحيطة.

١. تحليل البيئة الداخلية:

تم التركيز على تشخيص الوضع الراهن، وإظهار نقاط القوة ونقاط الضعف لدى المكونات التنظيمية من خلال دراسة وتحليل عناصر البيئة الداخلية، وهي:

- الركائز الموجهة: الأسس التي يستند إليها الفرع وتوجه مساره.
- الأطر الضابطة: القوانين واللوائح والقواعد والنظم التي ترجع إليها الهيئة لضبط سيرها وتشمل القوانين واللوائح التنظيمية- الاستراتيجيات- أنظمة العمل- الأنظمة الإدارية.
- الموارد المسيرة: المدخلات اللازمة لتسيير الأداء، وتشمل المعلومات-الموارد البشرية-الإمكانات المادية والمالية.

المخرجات والنتائج المتوقعة:

- تحديد الوضع الراهن للقدرة المؤسسية لفرع الهيئة – تعز (نوفمبر 2025م) والمكونات التنظيمية التابعة لها في مختلف الجوانب والفجوات المختلفة المؤثرة على أدائها لمهامها الواردة ضمن التشريعات واللوائح.
- مقترحات تحديد آليات التدخل وتغطية تلك الفجوات وتحديد الأولويات والالتزامات.
- يتوقع بأن تكون الاحتياجات ومقترحات التدخل الواردة في متن الدراسة/ التحليل، هي الأساس الذي يبنى عليه مكونات التدخلات اللاحقة لدعم فرع الهيئة – تعز من قبل الجهات الداعمة.
- تعزيز القدرات للوصول إلى الفعالية والكفاءة في تنفيذ المهام، بما يمكن المكونات التنظيمية من تحقيق أهدافها، وإعداد وتنفيذ خططها بشكل فاعل.

الموارد المائية في اليمن

١ - المفهوم والأنواع:

- تصنف الموارد المائية عموماً إلى نوعين، تقليدية وغير تقليدية:
- الموارد المائية التقليدية: مياه الأمطار - المياه السطحية - المياه الجوفية - العيون والغيول - المياه العادمة.
 - الموارد غير التقليدية: منشآت حصاد الأمطار - السدود - الحواجز المائية - البرك - القنوات - المدرجات الجبلية.

٢ - الوضع الراهن والقضايا الرئيسية:

تعتبر اليمن إحدى المناطق الواقعة في نطاق المناخ الجاف وشبه الجاف، وتعد الأمطار المصدر الرئيسي للمياه وتتفاوت من عام لآخر، إذ تتراوح معدلات هطولها بين 50- 250 ملم/سنة في المرتفعات الجبلية، ويقدر إجمالي الموارد المائية المتجددة سنوياً بنحو 2.5 بليون م³ منها حوالي 1.5 بليون م³ مياه جوفية، 1.0 بليون م³ مياه سطحية، كما تقدر المياه المستخدمة بحوالي 3.4 بليون م³ مما يدل على أن هناك فجوة بين ما هو متاح، وما هو مستخدم فعلياً بحوالي 0.9 بليون م³. ووفقاً لعدد السكان؛ فإن نصيب الفرد الواحد لا يتجاوز 150 م³ في العام وهو أدنى بكثير من المتوسط الإقليمي الذي يبلغ 1250 م³ سنوياً، كما أنه متدن جداً مقارنة بحوالي 1000 م³ كمتوسط لمنطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا و 2500 م³ كمتوسط عالمي، ويتفاقم الوضع المائي سوءاً مع تدني التغطية من المياه الآمنة، وخاصة في الريف، وينذر هذا الوضع مستقبل التنمية ومعيشة المجتمعات في المناطق ذات الوضع الحرج، ومنها محافظة تعز، كما يهدد أسس ومقومات الاقتصاد الريفي، وبرزت كذلك مشاكل بيئية على نحو ملحوظ خلال السنوات الأخيرة، منها ما يتعلق بالاستخدام الجائر للموارد الطبيعية، وجرف التربة والتصحر، وتلويث الموارد المائية، واتساع التجمعات العشوائية، والزحف السكاني على المناطق الزراعية.

وتكتسب تنمية وإدارة الموارد المائية أهمية خاصة نظراً لندرتها النسبية، حيث تعاني اليمن من نقص حاد في مواردها المائية المتاحة، المتمثلة بالمياه السطحية والمياه الجوفية، وتتمثل الصعوبات في ندرة الموارد المائية والافتقار العادل لتوزيعها، وأنماط إدارتها وترشيد استخدامها وظاهرة تلوثها، وتدهور نوعيتها، والحفر العشوائي للآبار.

لقد بات واضحاً على كافة المستويات الرسمية والشعبية، بأن من الضروري تغيير أنماط الانتفاع من الموارد المائية والحفاظ عليها من التلوث والاستنزاف، وإلا فإن أزمة الموارد المائية ستشكل قيداً رئيسياً على النمو والتنمية المستهدفة، وتهديداً خطيراً لسلامة ورفاه المجتمع، ومن هنا تكمن الأهمية الاستراتيجية للموارد المائية، ويبرز معها أهمية تحسين إدارتها وتنميتها على نحو علمي ومنهجي، وفي إطار استراتيجية بعدة المدى تحقق استدامة هذا المورد الحيوي، وحمايته لكي تستفيد منه الأجيال القادمة.

ويعد الضخ الجائر للمياه الجوفية من أهم عوامل الاستنزاف وإن بدرجات متفاوتة بين الأحواض المائية، حيث تتعرض بعضها لاستنزاف يتراوح بين 250 – 400%، وتسعى الحكومة لفرض التراخيص والسيطرة على الآبار والحفارات، بالإضافة إلى ذلك تعاني المياه من تدهور نوعيتها وارتفاع ملوحتها؛ مما يجعلها غير صالحة للشرب أو حتى للري.

الهيئة العامة للموارد المائية

١ - النشأة والتأسيس:

في نهاية أكتوبر 1995م، صدر قرار إنشاء الهيئة، وذلك بغرض الحفاظ على الموارد المائية، ورسم الاستراتيجيات والسياسات والخطط التي تكفل حسن إدارة هذه الموارد، وتنميتها وتطويرها بما يحقق استدامتها من جهة، وتلبية متطلبات التنمية الاقتصادية والاجتماعية من جهة أخرى، وتتمتع الهيئة بالشخصية الاعتبارية والذمة المالية المستقلة، وتتبع مباشرة وزير المياه والبيئة.

٢ - المهام والاختصاصات:

أناطت التشريعات بالهيئة مهام واختصاصات تتعلق بالموارد المائية تخطيطاً وتنظيماً ورقابة وتشريعاً، ومن أبرز تلك المهام:

- اقتراح السياسة العامة للموارد المائية على أسس علمية تعتمد الدراسات والبحوث والمسوحات وإطار متكامل من المعلومات المنتظمة والمتجددة.
- اقتراح الخطط والتشريعات التي تستوجبها السياسة العامة للموارد المائية، وتنفيذها بعد إقرارها بالتنسيق والتشاور مع الجهات المعنية.
- وضع السياسات اللازمة لإدارة الموارد المائية وما يلزمها من نظم وأساليب، وتقنيات، وطرق للرقابة والتقييم.
- مراجعة وتقييم وتنسيق جميع مشروعات الموارد المائية المقدمة من الوزارات وسائر الجهات الحكومية والقطاع الخاص، في ضوء الخطة العامة للموارد المائية، قبل إدراجها في خطة التنمية.
- تحديد حصص المياه وتوزيعها بين المستفيدين حسب مجالات الاستخدام من شرب زراعة، صناعة أو غيرها، طبقاً للخطط والتشريعات المنظمة للموارد المائية.
- تطبيق النظم والإجراءات المتعلقة بالإدارة للموارد المائية على مستوى الحوض المائي وتحديد أولويات التوزيع والاستخدام بين المستفيدين، وتحديد حصصهم من المياه.
- إدارة وتنظيم سجل الحقوق المائية.
- إدارة وتشغيل منظومة معلومات الموارد المائية.
- إدارة وتشغيل وصيانة شبكة رصد الموارد المائية، بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
- إدارة لجان المياه التي تنشأ بموجب القوانين واللوائح.

لمحة تعريفية عن الهيئة العامة للموارد المائية - تعز

تم إنشاء الهيئة العامة للموارد المائية تعز - أب في إبريل 1997م، ثم أصبح فرعاً مستقلاً خاصاً بمحافظة تعز. وتعتبر الهيئة العامة للموارد المائية وفروعها هي الجهة الحكومية الفنية والاستشارية في مجال الموارد المائية، ويوجد على عاتقها مسئولية كبيرة في الإدارة والتخطيط والتنظيم وتنمية الموارد المائية والحفاظ عليها وحمايتها من الاستنزاف والتلوث استناداً إلى القوانين والتشريعات المائية المنظمة في ظل الكثير من الصعوبات والتحديات التي تواجهها الهيئة وفروعها، ومنها الاستنزاف الجائر للموارد المائية في الاستخدامات المختلفة للمياه، ومكافحة الحفر العشوائي، وكثير من المهام والأنشطة كرصده المياه كما ونوعاً ومراقبة المناسيب والتوعية المائية، وإصدار تراخيص حفر الآبار وتراخيص مزاولة مهنة الحفر وكذا حل النزاعات المائية بين المواطنين بالتنسيق والتواصل مع الجهات المعنية كما إن الفرع يقدم خدمات في مجال الاستشارات المائية للجانب الحكومي أو المواطنين كما، مسخراً المعلومات المتوفرة لديه لخدمة الباحثين وطلاب الدراسات العليا، وباختصار يمكن إيجاز تلك الأعمال التي يقوم بها فرع الهيئة على النحو التالي :-

وحدات العمل ومهامها الرئيسية:

أولاً: إدارة التوعية والتحفيز الاجتماعي وتشمل التالي:

● قسم التوعية المائية:

- تقوم بتخطيط وتنفيذ حملات التوعية المائية بهدف نشر الوعي المائي بين مختلف شرائح المجتمع ذلك من خلال تنفيذ ما يلي:
- برامج توعية مائية في المدارس - المساجد - الجمعيات النسوية - المراكز الصيفية ... الخ)
- تصميم وإعداد وإخراج مختلف الوسائل والأدوات المساعدة في رفع الوعي المائي من خلال إعداد برامج توعية وتزويد عدد من الجهات ومشاريع مياه الشرب بالملصقات والكتيبات والمعلومات الخاصة بالمياه.

● قسم التحفيز الاجتماعي:

- تشكيل الجمعيات ومجموعات مستخدمي المياه.
- إعداد برامج توعوية للمجموعات وجمعيات مستخدمي المياه.

● قسم التوثيق الإعلامي:

- توثيق كافة الأنشطة الخاصة بالمكتب.
- توثيق كافة الأنشطة والفعاليات الخاصة بالمكتب.

ثانياً: إدارة التراخيص وحقوق المياه:

● قسم التراخيص:

- تنفيذ واستكمال الإجراءات الخاصة بمنح تراخيص حفر الآبار وتعميقها وصيانتها.

- تنفيذ واستكمال الإجراءات الخاصة بمنح تراخيص مزاولة مهنة حفر.
- الفصل في قضايا النزاع المائي.

● قسم الرقابة:

- إعداد وتخطيط وتنفيذ حملات مراقبة وضبط الحفر العشوائي في مناطق الفرع.
- التواصل مع الجهات ذات العلاقة بخصوص متابعة الحفر العشوائي وضبط المخالفات.

● قسم تسجيل حقوق الانتفاع بالمياه:

- تسجيل وتثبيت حقوق المياه لمستخدمي المياه في سجلات خاصة.
- إصدار شهادات تسجيل حقوق الانتفاع لآبار المياه وتصحيح أوضاعها.

ثالثاً: إدارة الاتصال الجماهيري:

- العمل بموجب دليل الخدمات – تنظيم استقبال طلبات المواطنين وتدوير طلبات المواطنين بين الإدارات المختلفة.
- تذليل الصعوبات والمعوقات وتسهيل طلبات المواطنين وإنجاز المعاملات داخليا.

رابعاً: إدارة الدراسات المائية والإحصاء:

- القيام بإعداد الخطة السنوية للدراسات المائية.
- الإشراف والقيام بتنفيذ الدراسات المائية
- تقديم الاستشارات الفنية المتخصصة (جيولوجيا – هيدرولوجية – هيد وجيولوجية – بيئية).

● قسم شبكة الرصد ومراقبة المياه:

- تجميع البيانات الهيدرولوجية المائية في مختلف الأحواض التابعة إدارياً ضمن مناطق الفرع من خلال شبكة الرصد المائي، ترحيل وأرشفة كافة البيانات المائية التي يقوم بها برصدها في برنامج قاعدة البيانات.

● قسم المعلومات:

- استقبال وارشفة وتنظيم كافة البيانات من القنوات المتعددة.
- إعداد التقارير الخاصة بإنتاجية الآبار التابعة للمؤسسة المحلية للمياه والصرف الصحي.
- توفير كافة التقارير والدراسات والمراجع للباحثين من الجامعات ومختلف الجهات ذات العلاقة
- الاستفادة من تقنيات أرشفة وحفظ المعلومات.

● قسم نظم المعلومات الجغرافية (GIS):

- رسم وإنتاج كافة أنواع الخرائط من خلال الاستفادة من تقنيات وبرامج نظم المعلومات الجغرافية (GIS).
- مساعدة الباحثين في رسم الخرائط المتعددة.
- تدريب عدد من كوادر المكتب على تقنيات ال (GIS) ضمن برنامج تدريب.

● قسم المختبر:

- فحص العينات المائية للآبار كيميائياً وبيولوجياً، وتحديد صلاحية المياه للشرب أو الزراعة.

خامساً: إدارة الشئون القانونية

- إبداء الرأي القانوني في النزاعات المائية والحفر العشوائي
- عمل محاضر الضبط للحفر العشوائي.
- المتابعة والترافع أمام والنيابات بقضايا الحفر العشوائي

سادساً: إدارة الشئون المالية والإدارية

- اعداد الموازنات المالية السنوية
- الرفع بالتقارير المالية الشهرية والربعية والنصفية والسنوية
- اعداد الحساب الختامي
- تطبيق القانون المالي

تشخيص الوضع الراهن لفرع الهيئة- تعز

تحليل البيئة الخارجية

الأطراف المعنية:

- السلطة المحلية.
- مكتب التخطيط والتعاون الدولي.
- المؤسسة المحلية للمياه والصرف الصحي.
- الهيئة العامة لمشاريع مياه الريف.
- الهيئة العامة لحماية البيئة.
- مكتب الزراعة.
- مدير عام شرطة تعز.
- مكتب المالية.
- مكتب الخدمة المدنية.
- جهات حكومية أخرى مساعدة (النيابات والمحاكم، مكتب الاعلام، والاقواف، التربية والتعليم).
- جمعيات مستخدمي المياه.
- القطاع الخاص.
- الداعمين والمانحين.

الظروف المحيطة:

١ - الظروف السياسية:

تمر البلاد بظروف سياسية حرجة، نتج عنها حرب داخلية أدت الى تدهور الخدمات في العديد من المؤسسات الحكومية، ومنها الهيئة العامة للموارد المائية.

٢ - الظروف الاقتصادية:

نتج عن الحرب نزوح داخلي، وتعثر النمو الاقتصادي والتنموي، إضافة الى تدهور العملة وانقطاع المرتبات.

٣ - الظروف الجغرافية والمناخية:

أدت الحرب الداخلية إلى تقسيم الجغرافيا اليمنية، ومنها محافظ تعز التي تتبع بمعظمها الشرعية، مما أصبح جزءاً من المحافظة تحت سيطرة وسلطة الحوثيين وتسببت الحرب بحدوث تلوث جراء استخدام أنواع عديدة من الأسلحة.

تحليل البيئة الداخلية

الرؤية:

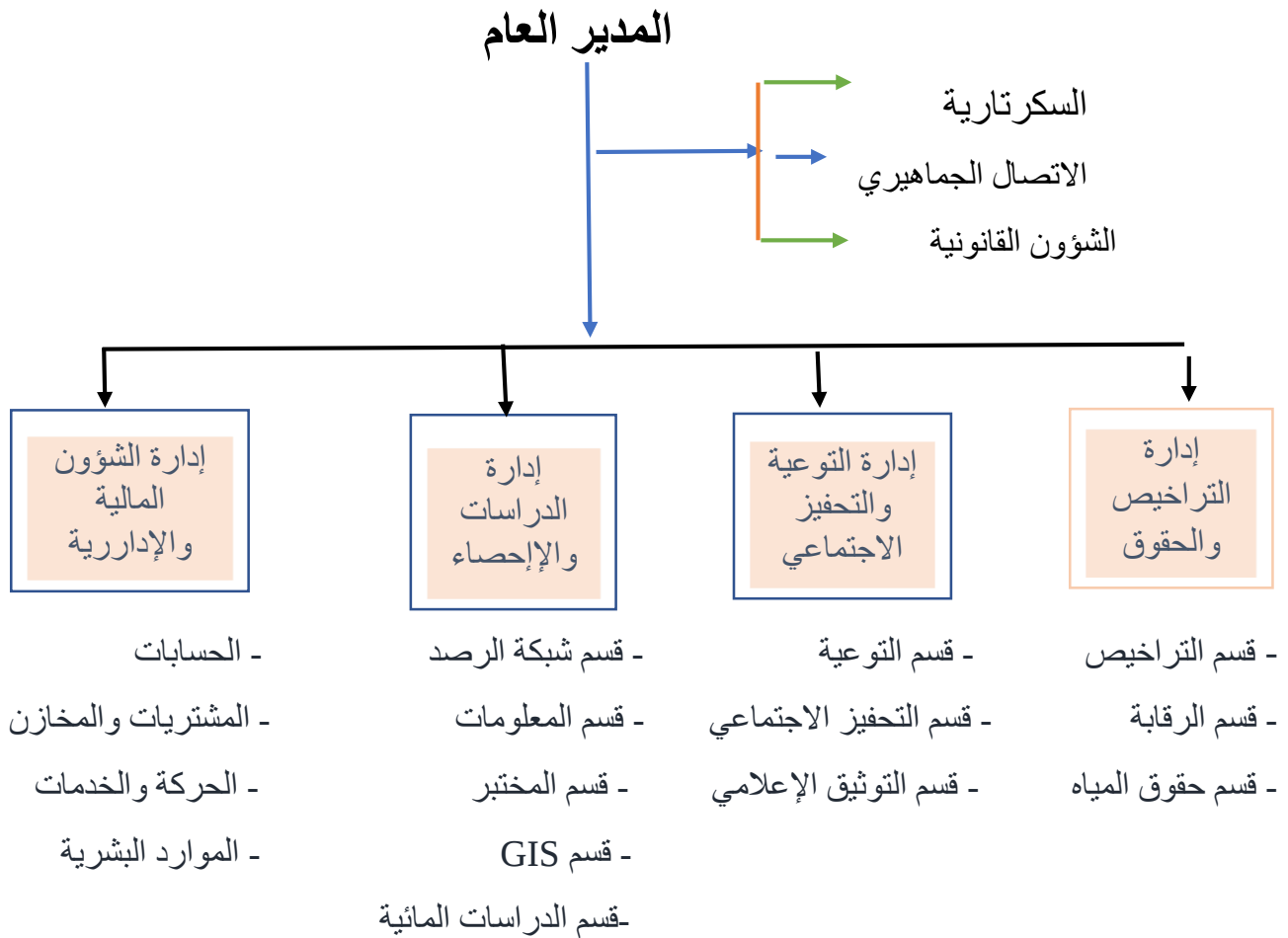
- تنظيم وتخطيط وتنمية الموارد المائية.

الرسالة:

- الحفاظ على الموارد المائية ورسم السياسات والاستراتيجيات والخطط التي تكفل حسن إدارة الموارد المائية، وتنميتها وتطويرها بما يحقق استدامتها من جهة، وتلبية متطلبات خطط التنمية الاقتصادية والاجتماعية من جهة أخرى.

الهيكل التنظيمي:

الهيكل التنظيمي للهيئة العامة للموارد المائية- تعز

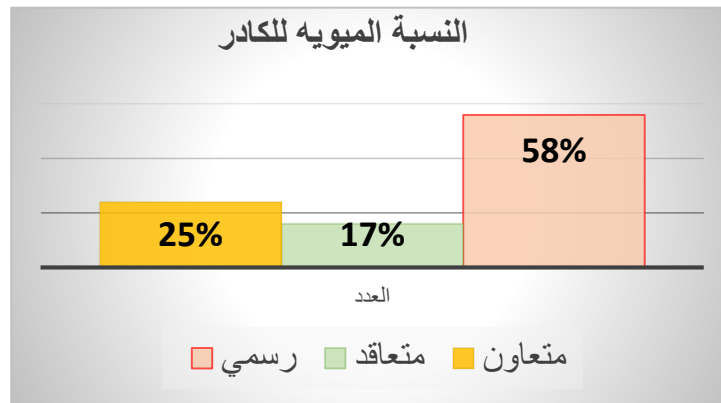


الموارد البشرية

جدول (1) يبين الكادر الفعلي لفرع الهيئة- تعز

العدد	الكادر
12	الثابتين (الرسميين)
5	متعاقدين
7	متعاونين
24	الإجمالي

الشكل: (1) يوضح النسبة المئوية للتوصيف الوظيفي



الجدول: (2) يوضح توزيع الكادر الوظيفي على الإدارات

م	اسم الإدارة	العدد	الملاحظة
1	الإدارة العامة	3	
2	إدارة الدراسات والإحصاء	10	
3	إدارة التراخيص وحقوق المياه	2	
4	إدارة الشؤون القانونية	3	
5	إدارة الحسابات والمالية	4	
6	إدارة الموارد البشرية	1	
7	الحارس	1	
	المجموع	24	

بيئة العمل

١- المساحات:

تعرض المبنى الخاص بالهيئة العامة للموارد المائية – فرع تعز ، بسبب الحرب لعملية نهب وسلب وتدمير شامل للأثاث والمعدات والأجهزة والملفات الإدارية والمبنى ، وتم الاستيلاء على المبنى من قبل المسلحين مما أدى إلى توقف أعمال الفرع ، وتم استئجار مبنى مؤقت للفرع في منطقة الحصب، وتم تحرير عدد من المذكرات من قبل الفرع للمحافظة لإخراج المسلحين ، وبرغم التوجيهات لم يتم التنفيذ حينها، وفي تاريخ 2025/11/21م وبناء على تكليف محافظ المحافظة – رئيس المجلس المحلي لمستشار قائد محور تعز، عطفاً على توجيهات رئاسية لإخلاء المؤسسات والمباني الحكومية، تم تسليم الدور الثاني وجزء من الدور الأرضي الذي يحتوي على المختبر ، وتبقى الجزء الغربي من الدور الأرضي مع المسلحين ، وتم الاتفاق بين المدير العام السابق سعيد الحميري مع مديرة صندوق النظافة والتحسين على الجزء الشرقي (الجهة الشمالية من المدخل الرئيس) مع صالة الاجتماعات وجزء من المبنى الأرضي (المختبر السابق للهيئة) مع مرافقه لصندوق النظافة والتحسين بشكل مؤقت ، على أساس أن يقوم صندوق النظافة والتحسين بعملية الترميم لما تم استلامه من لجنة التسليم (الدور الثاني مع المختبر) حتي تستقر الأوضاع، إلا أن صندوق النظافة والتحسين قام بترميم الدور الثاني فقط ولم يتم بترميم المختبر في الدور الأرضي.

حيث ولم يتبقى لفرع الهيئة سوى أربع غرف في الدور الثاني فقط لا تكفي لتسيير عمل فرع الهيئة من المبنى الذي يعد أصلاً من أصول الهيئة، وفي تاريخ 2025 /10/2م، تم تسليم الجزء الغربي من الدور الأرضي، الذي كان تحت سيطرة المسلحين من قبل اللجنة المكلفة للمدير العام السابق، وبتاريخ 2025/10/16م سلمه المدير العام السابق إلى صندوق النظافة والتحسين، برغم عدم شموله بالاتفاق، والذي صار للصندوق، في وقت أن الهيئة في أمس الحاجة له، لإعادة ترتيب بقية الإدارات للفرع ، إضافة إلى حاجتنا الماسة لمساحة المختبر الذي صمم خصيصاً كمختبر للهيئة، ولا يزال غير مرصم حتى الآن، وباستلام صندوق النظافة والتحسين، وشاغر حالياً.

وعليه يتضح جلياً أن المساحة المكانية أو الحيز المكاني ضيق جداً، ولا يشكل بيئة عمل مناسبة لعمل فرع الهيئة بإداراتها العديدة.

جدول: (3) يبين الوضع الراهن لمساحات العمل -الهيئة العامة للموارد المائية- تعز

المكون التنظيمي	نوع المبنى	وصف الوضع الحالي نوفمبر 2025م
الهيئة العامة للموارد المائية- تعز	مبنى حكومي (أصل من أصول الهيئة)	أربع غرف صغيرة لفرع الهيئة، بينما بقية المبنى لصندوق النظافة والتحسين.

٢- الأثاث:

لا يتوفر لدى الهيئة العامة للموارد المائية – تعز، الحد الأدنى من الأثاث المكتبي ولا الحيز المتاح من مساحة العمل، وبشكل عام فإن الأثاث المتواجد قديم ومتهالك جدا إضافة إلى ضيق مساحة العمل حالياً.

جدول: (4) يوضح الأثاث الموجود في فرع الهيئة للموارد المائية-تعز نوفمبر 2025م

م	الأدوات	العدد	الملاحظة
1	كراسي	21	قديمة وشبه تالفة
2	كراسي دوار	3	قديمة وشبه تالفة
3	مكتب ٧ أدراج خشب	1	قديم وشبه تالفة
4	مكاتب أربعة أدراج	7	قديمة وشبه تالفة
5	طاولة	1	واحدة تالف
6	دولاب حديد	7	قديمة وشبه تالفة
7	دولاب خشب	2	قديمة وشبه تالفة
8	كمبيوتر مكتبي	1	قديمة وشبه تالفة
9	كمبيوتر محمول	1	متهالك
10	طابعة	1	متهالكة

٣- التجهيزات:

- التجهيزات المكتبية:

يقصد بها الأجهزة والمعدات اللازمة لإنجاز المهام الإدارية داخل مساحات العمل المكتبي، أو تساعد على التنقل كالسيارات. ولا يتوفر لدى فرع الهيئة الحد الأدنى من التجهيزات المكتبية، ولم يتلقى الفرع حتى الآن أي دعم حكومي، او من المنظمات.

- التجهيزات الفنية:

ويقصد بها المعامل المتوفرة لدى الفرع، والتي تقوم بعمل التحاليل الكيميائية والبيولوجية للمياه (نوعية المياه)، ويتوفر لدى الفرع بعض أجهزة تحاليل نوعية المياه، مقدمة من منظمة الصحة العالمية اليونيسف عام 2022م، تعمل في غرفة ذات مساحة ضيقة، غير مخصصة أو

مؤهلة كمختبر، ومعرضة لمخاطر كبيرة، كما تفتقر لكثير من المحاليل والمواد الكيميائية اللازمة للعمل.
- التجهيزات الحقلية:

وتعبر عن 5 مجموعات من محطات رصد ومراقبة كل من الامطار، المناخ السيول، مناسيب المياه الجوفية، نوعية المياه، جميعا متوقفة أو معطلة أو مدمرة بسبب الحرب.

مما يعني فجوة كبيرة في غياب توفر البيانات الحقلية الأساسية للمراقبة ولتقييم، ولعمل الدراسات، ورسم السياسات المائية لإدارة الموارد المائية.

جدول: (5) يبين مكونات شبكة الرصد الهيدرولوجية والنوعية ووضعها الحالي.

محطات مراقبة نوعية المياه		محطات مراقبة مناسيب الجوفية		محطات السيول		محطات مناخية		المحطات المطرية	
8		19		7		3		45	
غير عاملة	عاملة	غير عاملة	عاملة	غير عاملة	عاملة	غير عاملة	عاملة	غير عاملة	عاملة
8	0	19	0	7	0	3	0	45	0

ما يعني أن شبكة الرصد خارج العمل بالكامل.

- وسائل النقل:

كانت الهيئة العامة للموارد المائية - تعز، قبل الحرب تمتلك عدد 5 سيارات للنزول الميداني ومتابعة الحفر العشوائي، وتنفيذ المسوحات والدراسات الحقلية والوصول للمحطات المائية بأنواعها لنقل البيانات وللصيانة..... الخ.

حاليا لا توجد أي سيارة أو وسائل نقل.

الإدارة المتكاملة للموارد المائية:

١ الإدارة المتكاملة على مستوى الحوض:

١,١ دراسة الأولويات على مستوى الحوض:
لا يوجد أي دراسة.

١,٢ إنشاء مناطق الحماية والحظر المائي.

لم يصدر عن فرع الهيئة أي دراسة عن مناطق الحماية والحظر المائي للمشاريع الأهلية خلال العامين الماضيين.

١,٣ تسجيل حقوق ونقل المياه

جدول: (6) يبين عدد التراخيص الصادرة من 2024- نوفمبر 2025م

البيان	2024	2025	ملاحظات
تراخيص مياه شرب	20	20	
تراخيص للزراعة	15	7	
التراخيص المجددة	1	0	
ترخيص تعميق	7	2	
تراخيص صيانة	7	1	
تسجيل حقوق الانتفاع	36	25	
الإجمالي	86		

جدول: (7) يبين التراخيص الصادرة خلال عام 2024م على مستوى المديرية

م	المديرية	حفر آبار للشرب	تعميق آبار قائمة	حفر آبار للزراعة	صيانة آبار قائمة	الاجمالي
1	الشمائتين	1	0	3	4	8
2	المعافر	4	2	3	1	11
3	القاهرة	1	1	0	1	3
4	المظفر	0	0	0	1	1
5	المواسط	3	4	7	0	14
6	صالة	3	0	0	0	3
7	المسراخ	2	0	1	0	3
8	جبل حبشي	1	0	0	0	1
9	صبر الموادم	0	0	1	0	1
10	ذوباب	1	0	0	0	1
11	حيفان	1	0	0	0	1
12	الوازعية	1	0	0	0	1
13	المخاء	1	0	0	0	1
14	مقينة	1	0	0	0	1
14	تجدد ترخيص	0	1	0	0	1
	الإجمالي	20	8	15	7	50
	النسبة المئوية %	40.82 %	16.33 %	28.57 %	14.28 %	100 %

من الملاحظ أن هناك عجز كبير في تتبع ورصد لمخالفات الحفر العشوائي

٢ جمعيات وروابط مستخدمي المياه:

إن تحسين الإدارة المجتمعية للموارد المائية لا يأتي إلا من خلال تطوير منهجي مخطط لجماعات وجمعيات وروابط مستخدمي المياه، بصفتها القاعدة الأساسية على المستوى المحلي للموارد المائية، ويجب أن يشمل ذلك من خلال بناء قدراتها المؤسسية والفنية، وتمكينها من إعداد خططها المائية وإشراكها في إعداد الخطط المائية للمناطق والاحواض الفرعية والرئيسية، وصولاً إلى تفويضها وتمكينها من إدارة مواردها المائية على المستوى المحلي لا تزال المشاركة المجتمعية/ الشعبية غائبة في هذا المجال.

٣ نوعية المياه:

انطلاقاً من كون الهيئة المعنية بمراقبة نوعية المياه في الموارد المائية، وحمايتها من التهور النوعي، إضافة إلى مراقبة نوعية المياه الناتجة عن مخلفات الصرف الصحي أو المصانع أو غيرها من المصادر، من حيث أثرها في الأحواض المائية، ومسح نقاط التلوث ووضع الضوابط لتصريف هذه المياه بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.

تم تنفيذ بعض الإجراءات في هذا الشأن في مناطق محدودة فقط خلال عام ٢٠٢٢م بدعم من منظمة الصحة العالمية (اليونيسيف) ولم يستمر هذا الاجراء/ البرنامج.

٤ إنشاء وفرض مناطق حماية:

تعتبر عملية إنشاء مناطق حماية نوعية المياه، إجراء تنظيمي عملي لتأمين جودة مصادر المياه العامة، قبل أن تكون قضية تخضع لتدخل السلطة الإدارية، وقد أولت الهيئة اهتماماً بهذا الجانب، حيث تولي الهيئة اهتماماً في هذا الجانب، وخاصة في الأحواض المائية التي عليها ضغط.

لم يتم حتى الآن تحديد مناطق حماية لحقول الآبار العامة، باستثناء داخل مدينة تعز.

الفجوات

١ الفجوة المعلوماتية:

إن عدم استكمال الدورة البيانية لنظام المعلومات، تمثل في عدم التمكين من الوصول إلى جميع محطات الرصد والمراقبة لنقل البيانات منها، إما بسبب عدم وجود الموازنات المالية من جهة، ومن جهة أخرى الظروف الأمنية في البلد، ويتضح ذلك في فجوة التجهيزات الحقلية، بأن جميع المحطات إما تعرضت للتلف، أو الأعطال أو التدمير.

كما أن استمرار الفجوة المعلوماتية، وعدم ربطها وإعادتها، سيؤثر بشكل مباشر على الأداء العام، من خلال عدم كفاءة الخطط والقرارات، وتقدير الموازنات، منا أنه سيجعل التقدير والتخمين إحدى مصادر تحليل وضع الموارد المائية، وهو ما يعكس نتائج مضللة أو على الأقل غير مؤكدة.

٢ فجوة الموارد البشرية:

لقد أثرت الظروف الراهنة سلباً على أداء الكادر وانتظامه في مقار عمله، خصوصاً فيما يتعلق بتأثيرات صرف المرتبات عن موظفي الجهاز الحكومي، حيث عمد كثير من الكادر، وخصوصاً الفني منهم إلى البحث عن فرص عمل لدى القطاع الخاص، أو المنظمات، سعياً منهم لإعالة أسرهم، وهو ما يندر بظاهرة تسرب الكادر، إضافة إلى بعض الكادر من ذوي الخبرة محالون إلى التقاعد، وهو ما يمثل على تآكل الخبرة المؤسسية والفنية، في ظل عدم توفر آلية ومنهجية محددة لنقل هذه الخبرة والاستفادة منها.

٣ الفجوة المالية:

أثرت الظروف الراهنة سلباً على الموازنة التشغيلية للهيئة العامة للموارد المائية وفروعها، والذي اظهر عدم كفاءتها بعد توقف الدعم من قبل المانحين، والذي كان يمثل نسبة كبيرة من موازنة البرنامج الاستثماري والموازنات التشغيلية. إن عدم تكامل جهود الجهات الحكومية الأخرى، مع ما تبذله الهيئة، خصوصاً فيما يتعلق بمهام تسجيل حقوق الانتفاع والترخيص لتنفيذ منشآت مائية، ومزاولة مهنة حفر الابار، وضبط المخالفين، عاد بأثار سلبية – غير مباشرة، حيث تدنت إيراداتها الخاصة بحساب دعم وتنمية الموارد المائية وحمايتها من التلوث، والتي تواجه منه تنفيذ بعض الأنشطة بموجب ما خولتها التشريعات، كتفويض الدراسات ومتابعة المخالفات، ورفع مستوى الهيئة وتوفير مستلزمات العمل.

٤ فجوة بيئة العمل:

٤,١ مساحات العمل:

لقد ظهرت هذه الفجوة لدى فرع الهيئة -تعز، بسبب تأثر المبنى الخاص بالهيئة نتيجة الحرب، وبسبب تسليم الجزء الأكبر من المبنى لصندوق النظافة والتحسين، ولم يتبقى لفرع الهيئة سوى أربع غرف، إضافة جزء من الدور الأرضي الذي لا يزال متضرر، وغير مرمم.

٤,٢ الأثاث:

جدول: (8) يوضح الفجوة في الأثاث الحالي نوفمبر 2025م

م	الأدوات	العدد	الملاحظة
١	كراسي	21	قديمة وشبه تالفة
٢	كراسي دوار	3	قديمة وشبه تالفة
٣	مكتب ٧ ادراج خشب	1	قديم وشبه تالفة
٤	مكاتب أربعة ادراج	7	قديمة وشبه تالفة
٥	طاولة	1	واحدة تالف
٦	دولاب حديد	7	قديمة وشبه تالفة
٧	دولاب خشب	2	قديمة وشبه تالفة
٨	كمبيوتر مكتبي	1	قديمة وشبه تالفة
٩	كمبيوتر محمول	1	متهالك
١٠	طابعة	1	متهالكة

٤,٣ التجهيزات:

أ- التجهيزات الفنية:

أبرز ما تمثله الفجوة في التجهيزات الفنية هو توقف المختبر عن القيام بمهام فحص نوعية وتلوث المياه، حيث نفذت منه المحاليل الكيميائية، ونهب جميع الأجهزة والمستلزمات المعملية التي كانت متواجدة سابقا بسبب الحرب.

ب- التجهيزات الحقلية:

تتمثل فجوة التجهيزات الحقلية في أن نسبة 100% من محطات شبكة الرصد خارج الخدمة، حيث توقفت جميع محطات نوعية المياه، والمحطات المطرية والمحطات الجوفية ومحطات السيول، والمحطات المناخية، ويعود ذلك للأسباب التالية:

١. عدم انتظام تنفيذ الزيارات الحقلية نتيجة غياب مخصصات مالية كافية.
٢. تعرض محطات الرصد المائي للعبث.
٣. تعرض بعض المحطات على السرقة.

٤. الأحداث الأمنية التي أدت إلى فقدان معظم المحطات والعبث بها، وعدم القدرة للوصول إليها.

٥ فجوة الإدارة المتكاملة للموارد المائية:

- عدم استكمال تنفيذ الدراسات التقييمية للأحواض المائية.
- عدم تحديث البيانات الإحصائية الوطنية للمنشآت والموارد المائية.
- ضعف مشاركة المجتمع والمستفيدين والقطاع الخاص في إدارة الموارد المائية على المستوى المركزي والمحلي.
- ضعف مشاركة جمعيات مستخدمي المياه، ومحدودية فاعليتها حالياً، مع ضعف بنيتها وقدراتها المؤسسية.
- ضعف المتابعة والرقابة وضبط المخالفين في مناطق الحماية والحظر المائي.

الاحتياجات

أولاً: الاحتياجات التشريعية:

إن من الموجهات الدستورية اعتبار الماء حق إنساني أساسي، ولكل مواطن الحصول على مياه آمنة بالكمية الكافية وبسعر معقول للشرب والاستخدامات المنزلية، وتلتزم الدولة بتحقيق ذلك، ولا بد من مراعاة ذلك عند سن التشريعات وبما تقتضيه الضرورة، ومن أهمها:

- أن تتبنى الدولة قضايا المياه كقضايا استراتيجية تتعلق بالأمن القومي للبلد.
- الماء مورد اقتصادي تعود ملكيته للدولة، وبالتالي له قيمة سعرية.
- توحيد سلطات إدارة المياه تبعاً للمهام والاختصاص ووفقاً للسياسة المائية التي ترسمها وزارة المياه، والهيئة العامة للموارد المائية.

ثانياً: الاحتياجات المعلوماتية:

يعتبر مجال الموارد المائية احدي المجالات الحيوية والتي تتطور وسائل التعامل معها وتقييمها من يوم الى اخر، لذا فان الهيئة بحاجة الى الاستفادة من تقنية الاستشعار عن بعد ونظم المعلومات الجغرافية لتحديث البيانات والمعلومات الخاصة بالمحاصيل والمياه محليا على المستوي الوطني لرفع دقة المؤشرات المائية مستقبلا كما انه لا غني عن انشاء وتطوير قاعدة بيانات شاملة وموحدة متاحة للجميع تدعم تخطيط ومراقبة الموارد المائية وإنتاج المحاصيل والتي لا بد أن تتسم مدخلاتها بقدر عالي من التأكيد والموضوعية، لذا فأن الهيئة بحاجة إلى تنفيذ عدد من الدراسات والبحوث، أهمها:

- إجراء الدراسات والبحوث والمسوحات الميدانية مباشرة، وبالتعاون مع المعاهد والجامعات ومراكز الأبحاث، وعلى استنتاج واستخلاص عمل قد يساعد على تخفيض استهلاك المياه وزيادة الكفاءة.
- استكمال إعداد الخرائط للأحواض والمناطق المائية.
- دراسة الاحواض المائية أو استكمال دراسة الاحواض الغير مكتملة.

ثالثاً: الاحتياجات الطارئة لإدارة المعلومات والإحصاء:

- إعادة تأهيل الشبكة الالكترونية لفرع الهيئة، وتفعيل الانترنت.
- تركيب سيرفرات وتحديث النظام الوطني لمعلومات الموارد المائية.
- إعادة تفعيل كادر الإدارة وتأهيله مجدداً في كافة التخصصات الأساسية.
- إعادة تأسيس قاعدة البيانات للموارد المائية.
- تأهيل مدخلي البيانات باستخدام النظام.

جدول: (9) احتياج الأثاث والتجهيزات الفنية لتشغيل النظام الوطني للمعلومات

الكمية	التفاصيل	المتطلبات
1	عوازل أرضية	توفير موقع ثابت مستقر للإدارة بصورة عاجلة
بحسب المساحة	قواطع المومنيوم	
حسب الاحتياج	امدادات كهربائية	
حسب الاحتياج	امدادات اتصالات	
تفعيل	تفعيل نظام انذار مبكر لإطفاء الحريق	معدات مكتبية
2	طاوولات عمل مع ادراج (ومكاتب) مع الكراسي	
2	طاولة اجتماعات	
1	مكتب حرف L	
5	كرسي دوار	
10	مكتب ٤ ادراج	
15	كراسي أبو مسند	
10	دواليب دورين فتحتين زجاجي وخشبي	
5	دولاب حديد فتحتين	
3	مكتبات با ابواب زجاجية رفوف للأرشفة	
8	خزنة (شكل ادراج) خمسة ادراج	
1	كبينة للسيرفرات	الأجهزة
1	ملقم (سيرفر حديث)	
1	جهاز النسخ الاحتياطي للسيرفر	
بحسب الاحتياج	محطات عمل (حاسوب Work Station	
8	حاسوب مكتبي	
5	حاسوب محمول	
2	طابعة ليزر ملون A3	
1	ماسح ضوئي	
3	طابعة ملون مع الاحبار والأوراق	
1	ماسح ضوئي للخرائط	
1	شاشة (LPS	
1	جهاز عرض	
1	جهاز جدار ناري	
1	جهاز تحويل الشبكة	
بحسب الاحتياج	جهاز امداد الشبكة اللاسلكية	
1	كبينة صغيرة لموزع الشبكة	
1	كابلات التوصيل للشبكة	
2	قرص صلب خارجي	
1	جهاز فحص الكهرباء	
1	جهاز فحص الشبكة	
1	عدة صيانة حواسيب وشبكة متكاملة	
1	عدة تنظيف الأجهزة والطابعات	
1	نظام الكتروني لإدارة المكتبة	الأنظمة
تحديث	تحديث الموقع الالكتروني	
3	توفير مكافح للفيروسات	

رابعاً: احتياجات الموارد البشرية:

١. الكادر:

يتمثل الاحتياج ذا الأولوية القصوى والمنطقي في معالجة النقص الحاد في الكادر الفني من المهندسين والفنيين، ومعالجة القضايا المالية والعمالة التعاقدية، والتي بلغت ٥ متعاقد.

كما أن الحاجة ضرورية لتوفير الكادر الفني المتخصص للقيام بأداء الدور الحقيقي للهيئة العامة للموارد المائية- تعز، والذي من خلاله سيتم جسر وسد الفجوة بالتكامل مع الأدوار لبقية المؤسسات المعنية في المياه وكذا السلطة المحلية، كون الظرف الحالي للحكومة لا يسمح بالتوظيف الجديد.

من جهة أخرى فإن الهيئة العامة للموارد المائية- تعز بحاجة إلى إعداد وتنفيذ آلية ومنهجية محددة لتعزيز الخبرة المؤسسية للهيئة من خلال استقطاب كوادر الهيئة الذين فقدوا العمل في مراكزهم وفروعهم في بقية المحافظات، وأيضاً من خلال حفظ وتوثيق تجارب وأساليب وطرق عمل الكادر من ذوي الخبرة، حرصاً على عدم اندثار وتآكل هذه الخبرة المؤسسية والفنية ونقلها إلى العمالة الحالية والجديدة.

٢. التدريب والتأهيل:

تحتاج الهيئة العامة للموارد المائية – تعز إلى برامج للتدريب طويل الأمد والقصير لتدريب الكوادر في مجال تقييم وتخطيط وإدارة الموارد المائية وتنفيذ الدراسات حيث لا زالت الحاجة ماسة إلى التدريب والتأهيل الفني.

إن رفع مستوى تنفيذ المهام وتحسين الأداء يحتاج إلى أن يتم تنفيذ حزمة من البرامج التدريبية الإدارية والمعرفية، حيث لا بد من التركيز على بناء القدرات في مجالات الدعم ذات العلاقة بالتخطيط لإدارة الموارد المائية، لذا فإن كلا الكادرين الفني والإداري يحتاج لهذا النوع من التدريب.

جدول: (10) الاحتياجات التدريبية الفنية التخصصية

م	موضوع التدريب	الهدف	المستهدفين	العدد
1	تصميم وتشغيل وصيانة شبكة الرصد المائية	تنفيذ شبكة رصد هيدر ومناخية للأحواض المائية ومراقبة الوضع المائي على مستوى كل حوض	مهندسي شبكة الرصد المائية	3
2	حصاد مياه الأمطار	البحث عن مصادر مائية بديلة وتخفيف الضغط على الخزانات الجوفية لتوفير مياه الشرب والاستخدامات المنزلية	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	4
3	خصائص الخزانات الجوفية من خلال عمليات الضخ التجريبي	معرفة خصائص الخزانات الجوفية من حيث المسامية والنفاذية والتخزين النوعي، والقدرة الإنتاجية للخزانات الجوفية.	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
4	حساسية الاحواض المائية للتلوث	تحديد قابلية الخزانات الجوفية للتلوث	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
5	التغذية الصناعية للخزانات الجوفية	تنمية الخزانات الجوفية بطرق اصطناعية من خلال حقن مياه الامطار والسيول او السدود على الخزان الجوفي ضمن محاذير دقيقة وصارمة	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
6	الطرق الجيوفيزيائية في استكشاف المياه الجوفية	إنشاء قاعدة بيانات عن التكوينات الصخرية للاحواض المائية	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
7	حماية المياه الجوفية من التلوث والاستنزاف	التعرف على الطرق العلمية الكفيلة بحماية الاحواض المائية من التلوث والاستنزاف	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
8	تقييم الأثر البيئي لمشاريع المنشآت المائية	تقيم الأثر البيئي للمشاريع المائية لضمان عدم تأثرها على البيئة المجاورة	مهندسين جيولوجيا وهيدرولوجيا وهيدروجيولوجيا	3
9	الإدارة المتكاملة للمياه	تطبيق المنهجية وإدارة الموارد المائية بكفاءة وكفاية	مدراء الإدارات الفنية والمهندسين	5
10	دورة العمليات الفنية في المكتبات ومراكز المعلومات في الوسط الالكتروني	تطبيق احدث التقنيات والتنظيم والترتب	العاملين بالمكتبة	3
11	دورة متقدمة في نظم المعلومات الجغرافية GIS	لعمل وإخراج الخرائط بانواعها	مختصين GIS	3

جدول: (11) الاحتياجات التدريبية الإدارية

م	الموضوع	المفردات التدريبية	المستهدفين	العدد
1	الثقافة المؤسسية المائية	معارف حول وضع المياه في اليمن- ارتباط الهيئة بالموارد المائية – النشأة-الرسالة- الأهداف- السياسات- الاستراتيجيات-المياه كثروة قومية- المسؤولية الاجتماعية والوطنية والفردية- المبادرات الفردية والجماعية- الولاء المؤسسي والتنظيمي- التشريعات... الخ	موظفي الهيئة	الجميع
2	التنظيم الإداري	إنشاء المكونات وتحديد المهام والاختصاص- اعداد النظم الإدارية والأدلة الارشادية	مدراء العموم وميرو الإدارات	5
3	التخطيط والمتابعة	تقييم الخطة السابقة-تحليل الوضع- وضع البدائل- اعداد الخطط التنفيذية .. الخ	مدراء العموم ومديرو الإدارات والمختصين	5
4	المهارات الإدارية	التوثيق- الحفظ- جمع وتحليل البيانات- إدارة الاجتماعات-كتابة التقارير-الاتصال	مدراء العموم ومديرو الإدارات والمختصين	5
5	اعداد مقترحات المشاريع	كتابة وثيقة مشروع لتقديمها للممولين	مدراء العموم ومديرو الإدارات والمختصين	5
6	الرقابة الفعالة	الرقابة على المنشآت المائية فنيا وقانونيا	المختصين	3

خامساً: الاحتياجات المالية:

في ظل الوضع الراهن التي تعيشه البلاد وآثاره في تخفيض الموازنات، فإنه لا خيار من أن تفعل الهيئة موارد ذاتية بموجب ما خولتها التشريعات، والتواصل مع المنظمات والجهات المانحة، والذي يتطلب ان تدبر طيفا واسعا من العلاقات العامة على المستوى المحلي والمركزي لتنسيق الجهود ودفعها نحو ان تمارس الهيئة مهامها في مجال الرقابة المائية وضبط المخالفات وتسجيل الحقوق الانتفاع بالمياه ومنح التراخيص. ونجاح الهيئة في كل ذلك يحتاج منها اعداد خطة محددة الأنشطة والمخرجات، بالتخطيط للأدوار وأسلوب التعامل والتواصل مع كل من:

- المؤسسات الحكومية المعنية (السلطات المحلية- ادارات الامن – جماعات مستخدمي المياه).
 - المنتفعين من استخدام المياه سواء كانوا افرادا او قطاع خاص (مصانع - محطات تحلية مياه- محطات معالجة مياه- منشآت مائية-حفارات...الخ.
- قيام الهيئة بهذا الدور سيحقق لها على المدى القريب مردودا جيدا لا بأس به من الإيرادات الذاتية التي ستساعد في رفع مستوى أدائها وتوفير بعض متطلباتها بحسب التشريعات.
- تم استلام المكتب بالتزامات سابقة تفوق كثيرا ما هو موجود بحساب فرع الهيئة البالغ (303000 ريال)، في حين الالتزامات تقريبا (1900000 ريال) أخرى تفوق ما تم الرفع به من قبل مدير الشؤون المالية بالفرع أثناء عملية الاستلام والتسليم بين السلف والخلف وبحضور اللجنة المكلفة من المحافظة، كما ظهرت حاليا إلتزامات أخرى لم تذكر سابقا اكبر من الالتزامات السابقة.

سادساً: احتياجات بيئة العمل:

١. مساحات العمل:

تحتاج الهيئة العامة للموارد المائية- تعز إلى استعادة المبنى الخاص بها والذي يعد أصلا من أصولها، وصمم لأجلها ليناسب احتياجاتها الإدارية والفنية من غرف ومكاتب وإدارات وصلات ومختبر مركزي ومخازن ومكتبة وبنك معلومات وغرف سيرفرات...الخ.

جدول: (12) الاحتياجات من مساحة العمل

البيان	الاحتياج
فرع الهيئة العامة للموارد المائية	استعادة المبنى كاملا من صندوق النظافة والتحسين

جدول رقم (13) احتياج فرع الهيئة العامة للموارد المائية تعز للمحطات الأتوماتيكية والرصدية

البيان	العدد
محطات مطرية	45
محطات مناخية	3
محطات قياس مناسيب المياه الجوفية	30
محطات وديان	10
محطات مراقبة نوعية المياه	8

جدول: (14) احتياجات فرع الهيئة العامة للموارد المائية تعز للأجهزة الحقلية المساعدة

البيان	العدد
جهاز قياس مناسيب المياه 200/500 متر	6
جهاز قياس الملوحة الحامضية	4
جهاز قياس الاكسجين المذاب	2
جهاز تحديد المواقع	5
جهاز قياس نوعية المياه حقليا	2
جهاز قياس وكشف الملوثات	2
جهاز كمبيوتر محمول	3

سابعاً: احتياجات الادارة المتكاملة للموارد المائية:

جدول: (19) يوضح الأدوار التنسيقية لفرع الهيئة العامة للموارد المائية تعز مع الجهات المعنية

م	الجهة	دور الهيئة
1	مكتب الزراعة	طلب الخطة ومراجعتها والموافقة عليها مراجعة تقييم الخطة السنوية للزراعة والاحواض المائية مراجعة تقارير الإنجاز تحديد كميات المياه التي تستهلك للري تحديد كميات المياه التي يلزم مكتب الزراعة توفيرها من خلال برنامجه وخطته السنوية
2	المؤسسة المحلية للمياه والصرف الصحي	مراجعة الخطة السنوية مع الهيئة ضمن التخطيط القطاعي المشترك تحديد كميات المياه التي يلزم المؤسسة توفيرها خلال رفع كفاءة الشبكة وتقليل فاقد المياه مراقبة نوعية المياه الخارجة من محطات المعالجة التابعة لها والزام المؤسسة بتحسين نوعية مياه المحطات للاستفادة منها لأغراض الزراعة والتشجير او غيره.
3	مياه الريف	التنسيق مع الهيئة في كل ما يخص المياه ومنح تراخيص مياه الشرب في الريف مراجعة الخطة السنوية مع الهيئة. تحديد كمية المياه المطلوبة لمشاريع مياه الشرب، ضمن التخطيط القطاعي المشترك.
4	شرطة المحافظة	العمل مع شرطة المحافظة لتنظيم حركة الحفارات وفقاً للقانون ولائحة التنفيذية. المساعدة في ضبط وترقيم الحفارات وتركيب أجهزة مراقبة حركة الحفارات GPRS بهدف ضبط حركة عملها تشغيل غرفة العمليات التابعة لبلاغات الحفر العشوائي
5	مكتب الأوقاف والإرشاد	العمل على نشر الوعي المائي بين شرائح المجتمع واهمية المحافظة على المياه وحسن استخدامها كواجب ديني ووطني عبر الخطب على منابر المساجد والحلقات الدينية وضع خطة للاستفادة من المياه العادمة مياه الوضوء للاستفادة منها في تشجير الحدائق العامة وجزر الشوارع الرئيسية
6	مكتب التربية والتعلم	العمل في نشر الوعي المائي في جميع المدارس عبر الإذاعات المدرسية والمدرسين في الفصول الدراسية ادخال مواضيع عن المياه وكيفية استخدامها واهمية الحفاظ عليها في المناهج الدراسية وضع خطة لمشاريع حصاد المياه من أسطح المدارس لاستخدامه في تشجير ساحات المدارس وتنظيف الحمامات
7	مكتب الصناعة والتجارة	العمل مع مكتب الصناعة والتجارة بهدف التعرف على عدد وكمية استهلاك المنشآت الصناعية من المياه، وكذا معرفة نوعية المياه العادمة الصناعية من خلال حصر المنشآت الصناعية المسجلة لديها عمل كشف بالمنشآت الصناعية غير المسجلة تحديد كميات المياه التي تستخرجها مصانع المياه الصحية والغازية والزامها بالتقيد بالكميات المسموح لها باستخراجها واتخاذ الإجراءات القانونية حيال المنشآت الصناعية التي لا تلتزم بذلك مراقبة المياه العادمة الصناعية والتحقق من سلامات المخرجات والعمل على إيقاف أي مواد ملوثة للمياه ومحاسبة ومعاقبة المخالفين وفقاً للقانون وفرض غرامات مالية على المنشأة التي تعمل على تلويث المياه الجوفية
8	مكتب السياحة	العمل مع مكتب السياحة على حصر المنشآت السياحية (فنادق - منتجعات سياحية) تحديد كميات المياه المستخدمة في هذه المنشآت الزام المنشآت السياحية بتقليل استخدام المياه عن طريق ادخال
9	السلطة المحلية	وضع الخطط التنموية في ضوء الوضع المائي للأحواض مساعدة الهيئة للعمل على تشكيل لجان مياه وجماعات وجمعيات مستخدمي المياه على مستوى كل مديرية، وللإبلاغ عن الحفر العشوائي للهيئة.
10	مكتب الأشغال	-إلزام مكتب الأشغال بالتوقف عن منح تراخيص لمحطات معالجة وتعبئة المياه إلا بعد الرجوع للهيئة، ضماناً لعدم تداخل الاختصاص.

ثامناً: احتياجات الاتصال والتوعية:

اعداد وتنفيذ حملات التوعية من خلال كل وسائل التواصل بشكل مستمر ومتواصل.

تاسعاً: احتياجات وضع الطوارئ والأزمات:

عاشراً: احتياجات وسائل النقل:

الحاجة ضرورية وماسة لوجود وسائل نقل ذات دفع رباعي لمكتب الموارد المائية لأداء مهامه.

جدول: (16) يوضح الاحتياج الضروري من وسائل النقل

م	المكون	الغرض	العدد
1	سيارات دفع رباعي	تنفيذ النزول الميداني متابعة الحفر العشوائي، لفرق تنفيذ الدراسات والمسوحات الميدانية	5
2	باص 16 راكب	لنقل موظفي وكادر الهيئة للعمل والعودة	1

قائمة المراجع:

- ١- قانون المياه رقم (٣٣) سنة ٢٠٠٢م وتعديلاته.
- ٢- اللائحة التنفيذية للقانون رقم (٣٣) لسنة ٢٠٠٢م بشأن المياه وتعديلاته.
- ٣- خطة الأولويات العاجلة والتعافي- فرع الهيئة- تعز- ٢٠٢٢م
- ٤- التقرير السنوي لعام ٢٠٢٤م.
- ٥- سجلات إدارة التراخيص للعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥م.
- ٦- سجلات قسم حقوق الانتفاع للعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥م.